

				ACTA DE REUNIÓN Concepto o Tema de la Reunión: Elaboración video buenas practicas Empresas afiliadas CAMACOL		DIRECCIÓN DE CULTURA AMBIENTAL Y SERVICIO AL CIUDADANO Acta 1081 EC 14/08/2025	
						Hoja <u>1</u> De <u>4</u>	
Fecha	D	M	A	Lugar	Virtual Teams. Bogotá	Acta No.	1081 EC
	14	8	2025	Hora	3:00 p.m.	Convocada por	Sonia Vela
TEMAS A TRATAR							
1. Revisión de requerimientos para la elaboración del video.							
2. Coordinación de actividades y fechas para avances.							
3. Socialización de iniciativas y avances.							
DESARROLLO DE LOS TEMAS							
En el marco de ejecución de la Agenda Ambiental Sectorial con CAMACOL y dando cumplimiento al Compromiso de cooperación relacionado con la Fomentar estrategias para la mitigación y adaptación al cambio climático, la reducción del riesgo climático en la cadena productiva del sector de la construcción ubicado en los municipios del Departamento de Cundinamarca pertenecientes a la jurisdicción CAR y la zona rural de Bogotá D.C., específicamente la actividad 6.1 "Elaboración y proyección video CAMACOL donde se visibilice las buenas prácticas de las empresas del sector", en la cual se conto con la participación de los reпреstantes del gremio y empresas afiliadas que harán participación en el video, las secretarias DGEN y DCASC por parte de la CAR, en la reunión se tocaron los siguientes temas:							
Introducción y presentación:							
Se inicia la reunión con la presentación por parte de los participantes de las empresas afiliadas al gremio CAMACOL, por parte de la empresa RCD PROJECT S.A.S. BIC Alexandro Lozano, por parte de CONINSA Camila Ramírez, por parte del Gremio los representantes fueron Lina Cortes, Yesika Castañeda y Nelson Hoyos, se resalto la ausencia de la tercera empresa en participar Vidrio Andino; además de socializó el propósito de la realización del video con enfoque en economía circular, donde cada una de las empresas exalte sus temas de avances en este aspecto.							
Propuesta y temas técnicos para la elaboración del video:							
La propuesta inicial fue realizar un único video de aproximadamente tres minutos que incluyera a las tres empresas participantes (CONINSA, RCD Project y Vidrio Andino), acompañado de una breve introducción institucional de CAMACOL. Sin embargo, también se planteó la alternativa de generar varios videos cortos, de máximo dos minutos cada uno, con un enfoque corto para optimizar el impacto en redes sociales y mantener la atención del público. En cualquiera de los casos, se enfatizó la importancia de mostrar de forma clara los avances ambientales, tales como el uso de materiales reciclables, energías alternativas, recirculación de aguas y aprovechamiento de subproductos RCD. Se propuso complementar estos contenidos con testimonios de las empresas, preferiblemente en audio, acompañados de imágenes que ilustren las acciones.							
Desde la CAR se facilitara un protocolo audiovisual y el manual de marca, documentos que contendrán las especificaciones técnicas y de identidad visual (uso de logos, frases clave, formatos, tiempos de duración y estilos de grabación). Esto permitirá garantizar uniformidad y coherencia en la presentación final. Asimismo, se mencionó la necesidad de adaptar el material a diferentes plataformas digitales, produciendo versiones en formatos horizontal y vertical, así como versiones breves para reels o TikTok.							
Para su elaboración, se acordó que el primer paso será la elaboración de un guion detallado, el cual deberá ser							

DESARROLLO DE LOS TEMAS

aprobado por el equipo de comunicaciones de la CAR antes de iniciar cualquier grabación. Este guion deberá narrar la historia de cada proyecto, incluyendo la situación inicial, las acciones implementadas, los resultados obtenidos y las cifras de impacto. CAMACOL asumirá el rol de coordinar con las tres empresas para recolectar la información necesaria y proponer un borrador de guion, que posteriormente será socializado entre todos los actores para asegurar que el contenido esté alineado con los objetivos.

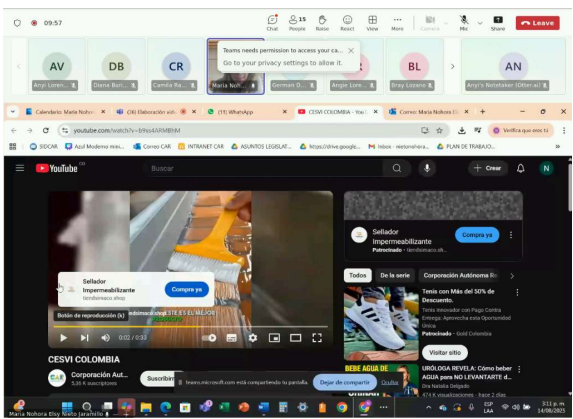
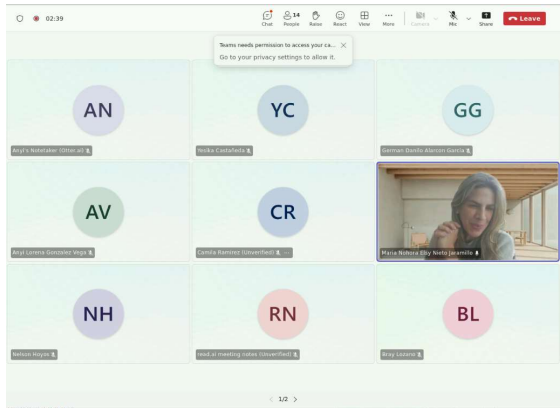
Para dar fin a la reunión se acordó que el video o los videos estén terminados a más tardar a finales de octubre o principios de noviembre de 2025. El equipo de comunicaciones de la CAR estimo como plazo, dos días hábiles para revisar y aprobar cada versión o proponer ajustes. Se enfatizó la importancia de mantener una comunicación fluida y un cronograma claro para cumplir los plazos establecidos y garantizar la calidad del producto final.

Se fijaron los compromisos citados a continuación:

[illegible]

	ACTA DE REUNIÓN Concepto o Tema de la Reunión: Elaboración video buenas practicas Empresas afiliadas CAMACOL	DIRECCIÓN DE CULTURA AMBIENTAL Y SERVICIO AL CIUDADANO Acta 1081 EC 14/08/2025			
	Hoja <u>3</u> De <u>4</u>				
Siendo las 3:55 pm se da por terminada la reunión, en constancia firman los participantes:					
Nombre	Danilo Alarcón	Firma			
Entidad	DCASC	Teléfono	3176754974		
E-Mail	galarcong@car.gov.co	Autoriza el envío de información a su correo personal	SI	X	NO
Nombre	Se comparte lista de asistencia.	Firma			
Entidad		Teléfono			
E-Mail		Autoriza el envío de información a su correo personal	SI		NO
Nombre		Firma			
Entidad		Teléfono			
E-Mail		Autoriza el envío de información a su correo personal	SI	X	NO

Los datos personales serán tratados de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y la Resolución CAR 3294 de 2019 y serán utilizados solo para fines misionales de la Corporación





DEPENDENCIA: DCASC

TEMAS TRATADOS: Elaboración video buenas practicas Empresas afiliadas CAMACOL

FUNCIONARIO RESPONSABLE REUNION: Sonia Vela

DOCUMENTOS ENTREGADOS:

LUGAR REUNIÓN O CAPACITACIÓN: Virtual Teams Bogotá

FECHA: 14/08/2025

Diana

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA REUNIONES CAR

HORA: 3:00 p.m.

No.	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	N° DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	MUNICIPIO / VEREDA	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD / CARGO	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	* AUTORIZACIÓN (MARQUE CON UNA X SEGÚN CORRESPONDA)	
									SI	NO
1	Sonia Vela Acosta	52705017	Bogotá D.C.	CAR - DCASC	Sede central. Bogotá D.C.	3144873927	svelaa@car.gov.co	<i>Sonia Vela</i>	X	
2	María Nohora Nieto Jaramillo	40436890	Bogotá D.C.	CAR DGEN	Sede central. Bogotá D.C.	3212418837	mnietoj@car.gov.co	Nohora Nieto Jaramillo	X	
3	Anyi Lorena Gonzalez Vega	1018494101	Bogota D.C	CAR - DCASC	Sede central. Bogotá D.C.	3107595913	algonzalezv@gonzalez	Anyi Gonzalez	X	
4	Germán Danilo Alarcón García	1073234652	Bogotá D.C.	CAR - DCASC	Sede central. Bogotá D.C.	3176754974	galarcong@car.gov.co	Danilo A.	X	
5	Andrea Carolina jimenez Cañon	1049650642	Bogotá D.C	CAR - DCASC	Sede central. Bogotá D.C.	321 3026485	acjimenezc@car.gov.co	<i>Andrea Jimenez</i>	X	
6	Lina Cortes	1020750809	Bogotá	Camacol B&C		3152344886	lcortes@camacolbyc.co	Lina Cortes		
7	Nelson Hoyos	79526405	Bogotá	Camacol B&C		3102675828	nhoyos@camacolbyc.co			
8	Yesika Castañeda	1072708477	Bogotá	Camacol B&C		3177955665	ycastaneda@camacolbyc.co			
9	Alexandro Lozano	1032492266	Bogotá	RCD PROJECT S.A.S. BIC	Bogotá D.C.	3003759771	ejecutivo.comercial@rcdproject.com	Alex Lozano	x	
10	Camila Ramírez Jaramillo	1152201442		Coordinadora Ambiental, Coninsa		3053009231	cramirezj@coninsa.co	Camila Ramírez J	x	
11	Diana Buriticá González	52731542	Bogotá	Líder Comunicaciones Externas y Marca		3006381594	dmburitica@coninsa.co	DMBG	x	
12	Wilmer Leando Roa	1077089492	Bogotá D.C	CAR - DCASC	Sede central. Bogotá D.C.	3217363069	wroao@car.gov.co	WLRO	X	
13										
14										
15										

* Autorizo de manera voluntaria a la Corporación Autonoma Regional de Cundinamarca - CAR - usar mis datos con fines de comunicaciones, convocatorias e invitaciones.

*Los datos personales serán tratados de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y la Resolución CAR 3294 de 2019 y serán utilizados solo para fines misionales de la Corporación